

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ  
СОТРУДНИКОВ КАФЕДРЫ ВНУТРЕННЕЙ И СЕМЕЙНОЙ МЕДИЦИНЫ  
на 2017 – 2018 учебный год**

№	Ф.И.О. должность	Функциональные обязанности
1	Ковалев В.Б. к.мед.н., доцент	Учебный доцент. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
2	Зенина Л.В. к.мед.н., доцент	Ответственная за клиническую работу (протоколы, приказы, законы – нормативно-правовая документация, отчет). Ответственная за последипломное образование у врачей. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
3	Сухоплюева Н.И. к.мед.н., доцент	Ответственная за протоколы производственных и методических совещаний кафедры. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
4	Трофименко А.Н. к.мед.н., доцент	Ответственный за воспитательную работу. Ответственный за компьютерно-информационные технологии в учебном процессе. Материально-доверенное лицо. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
5	Левченко Г.Ф. к.мед.н., доцент	Ответственная за методическую работу. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
6	Гуляева Е.Р. к.мед.н., доцент	Ответственная за методическую работу. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
7	Рокотьянская В.В. к.мед.н., ассистент	Ответственная за научную работу. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
8	Ермоленко А.В. ассистент	Профорг кафедры. Ответственный за сайт. Размещение документов в соответствии с утвержденным УМК и обновление сайта кафедры
9	Романчук С.В. ст. лаборант	Оформление документации. Ответственная за санитарно-гигиеническое состояние кафедры
10	Дьяконихина К. В. лаборант	Оформление документации. Ответственная за санитарно-гигиеническое состояние кафедры
11	Меденцев Е.Ю. ст. лаборант	Ответственный за бытовые вопросы, документооборот